Ablauf Nacharbeit Maschinenauslieferungen – Maschinenabwicklung

Kunde hat seine Maschine abgeholt u. nachfolgende Papiere unterschrieben

- Lieferschein
- Übergabepapiere/Garantieurkunden/Wartungs-nachweis
- Evtl. unterschr. PowerGard-Unterlagen bzw. Verzichtserklärung bei JD-Maschinen
- Falls vorhanden: Empfangsbestätigung f. KFZ-Papiere
- Evtl. Fina-Unterlagen (Perso, wirtschaftl. Berechtigter usw.)



- Unterschriebene Papiere im DMS entspr. hinterlegen
- Kurze Mail an Maschinenabwicklung, dass Maschine XX ausgeliefert wurde u. Papiere im DMS auffindbar sind



- Maschinenabwicklung zieht sich die unterschriebenen Dokumente aus DMS
- Anschl. erfolgt Verrechnung an Endkunden
- Anschl. erfolgt Übergabe der Maschine an den Endkunden im jew. Garantiesystem des Herstellers (im DMS entspr. Haken setzen: siehe Verfahrensanweisung „Maschinenregistration“)
  WICHTIG: bei JD-Maschinen: im CRM „Auftrag abschließen“