Dokumentenablage

	Dokumentenablage	
Dokumententyp	**digital**	**analog**
Eingangsrechnungen	✔	
Eingangsgutschriften	✔	
Ausgangslieferscheine	✔	
Ausgangsrechnungen	✔	
Ausgangsgutschriften	✔	
Kasse	✔	
Angebote	✔	
Bestellungen	✔	
Eingangslieferscheine	✔	
Garantieanträge	✔	
Garantiegutschriften	✔	
Fahrzeugpapiere	✔	✔
Kalkulationen	✔	
Kaufverträge	✔	✔
Kundenfinanzierungen	✔	✔
Mietverträge	✔	✔

Erklärung der Dokumentenablage:

digital = eine alleinige Archivierung im DMS ist ausreichend, der original Beleg muss nicht zusätzlich aufbewahrt werden.

analog = eine alleinige Archivierung im DMS ist nicht ausreichend, der Original Beleg muss zusätzlich noch wie bisher abgeheftet werden.